

GRAD OTOK

PRORAČUN ZA 2026. GODINU

Vodič za građane



Otok, prosinac 2025. godine

OPĆENITO O PRORAČUNU

Proračun je jedan od najvažnijih dokumenata koji se donosi na razini jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Proračun je temeljni financijsko-planski akt kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za jednu proračunsku godinu. Uz Proračun donose se i projekcije prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za slijedeće dvije godine. Proračunska godina počinje 01. siječnja i traje do 31. prosinca i poklapa se s kalendarskom godinom.

Prilikom izrade Proračuna potrebno je voditi računa o određenim načelima. Načela proračuna su:

- **načelo uravnoteženosti** – znači da prihodi trebaju biti jednaki rashodima te da se smije koristiti samo onoliko sredstava koliko ih se može prikupiti;
- **načelo jedne godine** – znači da se proračun donosi za jednu godinu za koju se planiraju prihodi i rashodi, a osim toga potrebno je planirati i sredstva za pokriće obveza preuzetih u prethodnim godinama;
- **načelo jedinstva i točnosti** – znači da se svi prihodi i rashodi svih proračunskih i izvanproračunskih korisnika trebaju iskazivati po bruto načelu, svi njihovi rashodi trebaju se iskazivati po funkcijama i programima u visini utvrđenoj proračunom, a svi prijedlozi zakona, uredbi i akata koje donose Vlada i Sabor trebaju sadržavati procjenu njihovog učinka na proračun;
- **načelo univerzalnosti** – znači da prihodi i primici služe za podmirivanje svih rashoda i izdataka, osim ako zakonima i odlukama nije drugačije propisano (za financiranje određenih rashoda i izdataka koriste se namjenski prihodi i primici);
- **načelo specifikacije** – znači da svi prihodi trebaju biti raspoređeni po ekonomskoj klasifikaciji i iskazani prema izvorima, a rashodi prema proračunskim klasifikacijama te uravnoteženi s prihodima;
- **načelo transparentnosti** – znači da proračuni i svi uz njih vezani dokumenti trebaju biti dostupni javnosti, odnosno objavljeni u Narodnim novinama ili drugim službenim glasilima lokalnih jedinica;
- **načelo dobrog financijskog upravljanja** – znači da se proračunska sredstva trebaju koristiti ekonomično, učinkovito i djelotvorno.

Propis kojim su regulirana sva pitanja vezana uz Proračun je Zakon o proračunu (Narodne novine 87/08,136/12,15/15).

Proračun donosi predstavničko tijelo odnosno Gradsko vijeće. Prema Zakonu Proračun se mora donijeti najkasnije do kraja prosinca tekuće godine za iduću godinu, a prema prijedlogu kojega utvrđuje gradonačelnik i dostavlja predstavničkom tijelu do 15. studenog tekuće godine.

Ako se Proračun ne donese u roku nastupa privremeno financiranje, raspuštanje Gradskog vijeća te slijede prijevremeni izbori za Gradsko vijeće i gradonačelnika.

Proračun nije statičan akt već se sukladno Zakonu o proračunu može mijenjati tijekom proračunske godine. Ta izmjena se naziva rebalans Proračuna. Procedura izmjena/rebalansa Proračuna identična je proceduri njegova donošenja. Izmjene Proračuna predlaže gradonačelnik, a donosi ga Gradsko vijeće.

Proračun se objavljuje u službenom glasilu Grada Otoka i na službenim Internet stranicama Grada Otoka, www.otok.hr



Bioekološko edukacijski centar "Virovi"

STRUKTURA PRORAČUNA

Proračun Grada Otoka sastoji se od tri dijela:

- **Opći dio Proračuna** - Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja sastoji se od strukture prihoda i primitaka te rashoda i izdataka po vrstama;
- **Posebni dio Proračuna** - sastoji se od rashoda i izdataka raspoređenih po programima (aktivnostima i projektima) unutar razdjela/glava definiranih u skladu s organizacijskom klasifikacijom Proračuna;
- **Plan razvojnih programa** - sadrži ciljeve i prioritete razvoja Grada Otoka povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.
- **Obrazloženja proračuna**

Gradsko vijeće donosi Proračun za proračunsku godinu s projekcijama za sljedeće dvije godine i to na propisanoj razini ekonomske klasifikacije, odnosno na razini podskupine - trećoj razini za proračun, odnosno na razini skupine - drugoj razini za projekcije.

Proračunska klasifikacija - sustav prikazivanja proračunskih prihoda i rashoda po određenim kriterijima, a razlikuju se:

- **organizacijska** – sadrži povezane i međusobno usklađene cjeline proračuna i proračunskih korisnika koje odgovarajućim materijalnim sredstvima ostvaruju postavljene ciljeve;
- **programska** – sadrži rashode i izdatke iskazane kroz aktivnosti i projekte koji su povezani u programe temeljem zajedničkih ciljeva;
- **funkcijska** – sadrži rashode razvrstane prema njihovoj namjeni;
- **ekonomska** – sadrži prihode i primitke prema prirodnim vrstama te rashode i izdatke prema njihovoj ekonomskoj namjeni;
- **lokacijska** – sadrži rashode i izdatke razvrstane za RH i za inozemstvo;
- **izvori financiranja** – sadrži prihode i primitke iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i namjene



OPĆI DIO PRORAČUNA**PRIHODI PRORAČUNA**

Ukupni prihodi i primici Proračuna za 2026. godinu planirani su u iznosu od 14.617.000,00 eura, od toga:

- **prihodi poslovanja** **14.306.125,00 eura**
 - prihodi od poreza - porez na dohodak, prirez, porez na promet nekretnina, općinski porezi: porez na potrošnju, porez na kuće za odmor, porez na korištenje javnih površina;
 - pomoći – pomoći iz državnog i županijskog proračuna, pomoći od sredstva EU ili drugih međunarodnih organizacija, te pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna;
 - prihodi od imovine – prihodi od zakupa, koncesije, kamate, ostali prihodi od financijske i nefinancijske imovine;
 - prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknade: komunalna naknada i komunalni doprinos, upravne pristojbe, boravišna pristojba, šumski doprinos, ostale pristojbe i naknade;
 - kazne, upravne mjere i ostalo - kazne, prihodi od provedbe upravnih postupaka.

- **prihodi od prodaje nefinancijske imovine** **310.875,00 eura**
 - prihodi od neproizvedene imovine (prirodna bogatstva, zemljišta), prihodi od proizvedene dugotrajne imovine (građevinski objekti, stambeni objekti), prihodi od prodaje građevinskog zemljišta u Poduzetničkoj zoni Otok.

RASHODI PRORAČUNA

Ukupni rashodi i izdaci Proračuna za 2026. godinu planirani su u iznosu od 14.617.000,00 eura, od toga:

- **rashodi poslovanja** **7.229.373,26 eura**
 - rashodi za zaposlene (plaće, naknade i doprinosi za djelatnike Upravnih odjela, djelatnice u program Zaželi, djelatnici u program Javnih radova);
 - materijalni rashodi (naknade troškova zaposlenicima, uredski materijal, energija, telefon, pošta, intelektualne usluge, reprezentacija, naknade vijećnicima, održavanje komunalne infrastrukture);
 - financijske potpore proračunskim korisnicima Grada Otoka (Otočka razvojna agencija, Predškolska ustanova "Pupoljak", Gradska knjižnica, Ustanova Virovi)
 - financijski rashodi (platne usluge, bankarske usluge);
 - subvencije (subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima);
 - pomoći (tekuće i kapitalne pomoći);
 - naknade građanima i kućanstvima (pomoći obiteljima i kućanstvima, stipendije i školarine, pomoć za novorođenčad i sufinanciranje cijene prijevoza);
 - ostali rashodi (tekuće i kapitalne donacije, naknade šteta i dr.).
- **rashodi za nabavu nefinancijske imovine** **7.387.626,74 eura**
 - nabava neproizvedene imovine (materijalna imovina – prirodna bogatstva);
 - nabava proizvedene dugotrajne imovine (građevinski objekti, postrojenje i oprema, prijevozna sredstva, nematerijalna proizvedena imovina);
 - Provedba projekata sufinanciranih iz EU i drugih fondova (Projekt Zaželi)
 - dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Groblje Komletinci



Josip Lovrečić



PRORAČUN - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA POSEBNI DIO

Proračun za 2026. godinu – Vodič za građane

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	STRUK-TURA
1		2	3
SVEUKUPNI RASHODI		14,617,000.00	
R.103.	Razdjel: UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO, POLJOPRIVR EDU I PRAVNE POSLOVE	5,953,581.26	40,73
R.103.01.	GLAVA 7: ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE	232,254.00	1,59
R.103.08.	GLAVA 8 KOMUNALNA DJELATNOST	5,652,327.26	38,67
R.103.14.	GLAVA 14: ZAŠTITA OKOLIŠA	69,000.00	0,47
R.104.	Razdjel: SLUŽBA-TAJNIŠTVO GRADA	5,013,054.00	34,30
R.104.01.	GLAVA 1: PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	93,768.00	0,64
R.104.04.	GLAVA 4: ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE	251,400.00	1,72
R.104.05.	GLAVA 5: BRIGA O DJECI	1,565,100.00	10,71
R.104.05.0	IZGRADNJA ZGRADE DJEČJEG VRTIĆA	1,540,000.00	
R.104.06.	GLAVA 6: JAVNE POTREBE U ŠPORTU I REKREACIJI	169,000.00	1,16
R.104.07.	GLAVA 7: JAVNE POTREBE U KULTURI I INFORMIRANJU,	184,791.00	1,26
R.104.08.	GLAVA 8 TEKUĆI PROGRAM	10,137.00	0,07
R.104.09.	GLAVA 9 SOCIJALNA SKRB	375,636.00	2,57
R.104.10.	GLAVA 10 RAZVOJ ZAJEDNICE	1,801,682.00	12,33
R.104.11.	GLAVA 11 SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	54,300.00	0,37
R.104.12.	GLAVA 12: SOCIJALNI PROGRAMI SUFINANCIRANI OD OPĆE DRŽAVE	496,240.00	3,39
R.104.13.	GLAVA 10 RAZVOJ ZAJEDNICE	11,000.00	0,08
R.105.	RAZDJEL 1: UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO	787,564.74	5,39
R.105.01.	GLAVA 1:ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE	556,600.74	3,81
R.105.03.	GLAVA 3: JAVNI RADOVI	30,264.00	0,21
R.105.04.	GLAVA 4: GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	106,200.00	0,73
R.105.05.	GLAVA 05: GOSPODARSKI RAZVOJ	94,500.00	0,65
R.601.	RAZDJEL 2: PRORAČUNSKI KORISNICI	2,862,800.00	19,59
R.601.01.	GLAVA 1: GRADSKA KNJIŽNICA	120,700.00	0,83
R.601.02.	GLAVA 2: DJEČJI VRTIĆ	1,713,000.00	11,72
R.601.03.	GLAVA 3: RAZVOJNA AGENCIJA	158,300.00	1,08
R.601.04.	GLAVA 4: USTANOVA VIROVI	870,800.00	5,96

U Posebnom dijelu Proračuna planirani su rashodi i izdaci po programima, a unutar istih po aktivnostima i projektima u okviru razdjela/glava definiranih u skladu s organizacijskom klasifikacijom Proračuna.



KONTAKT

GRAD OTOK

Upravni odjel za financije i gospodarstvo
Trg kralja Tomislava 6/A 51 32252 Otok
Tel: +385 32 373 350
info@otok.hr

