

**REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK**

**Upravni odjel za financije, gospodarstvo i poljoprivredu
Trg kralja Tomislava 6/A
32252 OTOK**

KLASA:112-02/23-01/03

URBROJ:2196-3-05/1-23-2

Otok, 25. travnja 2023. godine

Na temelju članka 28. i članka 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18. i 112/19.), Upravni odjel za financije, gospodarstvo i poljoprivredu raspisuje

OGLAS

za prijam službenika na određeno vrijeme u trajanju od 6 mjeseci

- u Upravni odjel za financije, gospodarstvo i poljoprivredu

1. Viši referent za proračun i financije – 1 izvršitelj/ izvršiteljica

Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske ili agronomске struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit „B“ kategorije

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od prijma u službu.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Služba se zasniva na određeno vrijeme u trajanju od 6 mjeseci zbog poslova čiji se opseg privremeno povećao, uz obvezni probni rad od dva mjeseca.

Kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Kandidati su u prijavi dužni navesti naziv radnog mjesta za koje podnose prijavu.

Uz prijavu kandidati su dužni (u izvorniku ili neovjerenom presliku) priložiti:

- životopis,
- dokaz o državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica, domovnica),
- dokaz o stručnoj spremi: diploma,
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.
- uvjerenje o položenom državnom stručnom ispitu,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (članak 15. Zakona) ne starije od 6 mjeseci.
- dokaz o poznavanju rada na računalu (svjedodžba, potvrda, vlastoručno potpisana izjava i slično)

- dokaz o ukupnom radnom iskustvu, ne stariji od 30 dana: elektronički zapis (e-radna knjižica) ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne godine a koje je radno iskustvo evidentirano u elektroničkom zapisu/potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, traženoj u prethodnoj alineji.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog ili rodnog lista i sl.)

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na Oglas pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na Oglas priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz Oglasa, kao i rješenje, odnosno potvrdu o priznatom statusu, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, 121/17, 98/19 i 84/21) dužni su dostaviti sve dokaze iz članka 103. citiranog zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/>.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u Oglasu.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz Oglasa, ne smatra se kandidatom prijavljenim na Oglas.

S kandidatima prijavljenim na javni natječaj provest će se testiranje i intervju radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na Oglas.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava Oglasom, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web-stranici www.otok.hr.

Na web-stranici i oglasnoj ploči Grada Otok bit će objavljeno vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prijave s priložima dostavljaju se poštom na adresu Grad Otok, Trg kralja Tomislava 6/A, 32252 Otok roku od 8 (osam) dana od dana objave Oglasa na web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, s obveznom naznakom: »Za oglas Viši referent za proračun i financije - Upravni odjel za financije, gospodarstvo i poljoprivredu«.

Kandidati će o rezultatima Oglasa biti obaviješteni u zakonskom roku.

PROČELNICA

Upravnog odjela za financije,
gospodarstvo i poljoprivredu

Marija Čolaković, dipl. oec.

