



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA



GRAD OTOK
GRADONAČELNIK

KLASA: 333-01/18-01/05

URBROJ: 2188/08-02/1-17-2

Otok, 17. travnja 2017.godine

Temeljem članka 6. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Službeni vjesnik" Vukovarsko – srijemske županije broj 20/17) te članka 39. Statuta Grada Otoka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko – srijemske županije broj 14/09 i 4/13), Grad Otok upućuje

POZIV NA DOSTAVU PONUDA
za nabavku rabljenog kombi vozila

GRAD OTOK

Trg kralja Tomislava 6/A, 32252 Otok

OIB: 70233583656

Internetska adresa: www.otok.hr

Sukladno članku 80. ZJN 2016., a vezano uz odredbe članaka 76 . i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi kao ni okvirne sporazume sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice i podugovaratelja):

- Otočka razvojna agencija, Trg kralja Tomislava 6/A, Otok, OIB: 58318175329

Kontakt:

Telefon: 032/396-932

Telefaks: 032/396-932,

e-mail: javnabavaotok@gmail.com

2. O predmetu nabave

2.1. Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije: Predmet nadmetanja u postupku jednostavne nabave je nabava rabljenog kombi vozila. Tehnička specifikacija predmeta nabave nalazi se u obrascu Tehnička specifikacija koji je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje, u kojima su navedene tehničke specifikacije tražene robe. Sve tehničke specifikacije u ponudi, moraju zadovoljavati sve tražene tehničke specifikacije navedene u obrascu tehničke specifikacije, Obrazac tehničkih specifikacija je potrebno ispuniti u svim stavkama s nuđenim karakteristikama, potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjeriti pečatom i priložiti Ponudbenom listu.

Nudi se cjelokupni predmet nabave.

2.2. Evidencijski broj: JEN 36/2018

2.3. Procijenjena vrijednost: 135.000,00 kuna

3. Vrsta postupka: Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave pozivom na dostavu ponuda od najmanje tri gospodarska subjekta, sukladno Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Službeni vjesnik" Vukovarsko – srijemske županije broj 20/17). Naručitelj istodobno sa slanjem poziva na adresu najmanje tri gospodarska subjekta, predmetni poziv objavljuje na internetskim stranicama Grada Otoka. Ponude dostavljane na temelju objavljenog poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama Grada Otoka uzimaju se u razmatranje pod istim uvjetima kao i ponude dostavljene na temelju poziva na dostavu ponuda upućenog gospodarskim subjektima po vlastitom izboru.

Poziv je objavljen na internetskim stranicama Grada Otoka (www.otok.hr) od 18. travnja 2018. godine

4. Kriterij za odabir: najniža cijena

5. Mjesto isporuke robe: Grad Otok

6. Mogućnost nuđenja: Nuditi cjelokupni predmet nabave

7. Razlozi za isključenje:

7.1. Naručitelj će isključiti iz postupka nabave gospodarskog subjekta ukoliko **nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje** u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj; ili u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, osim ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Naručitelj će prihvatiti **Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti odnosno ako ne obuhvaćaju sve navedene okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin..**

Traženi dokaz ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana objave odnosno slanja Poziva na dostavu ponuda.

(U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se za svakog člana zajednice ponuditelja pojedinačno te podugovaratelja, ako je primjenjivo.)

7.2. Ponuditelj koji ima dospjelih nepodmirenih obveza prema Gradu Otoku biti će isključen iz postupka. Stanje duga prema Gradu Otoku utvrđuje Stručno povjerenstvo po službenoj dužnosti.

Naručitelj će isključiti ponuditelja ako je dostavio lažne podatke pri dostavi traženih dokumenata.

(U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz ove točke utvrđuju se za svakog člana zajednice pojedinačno te podugovaratelja, ako je primjenjivo.)

8. Odredbe o sposobnosti ponuditelja::

8.1. Ponuditelj mora u ponudi dokazati **svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** u državi njegova poslovnog nastana. Kao dokaz potrebno je dostaviti **Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.** Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog**

tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izvod odnosno izjava se može dostaviti i u neovjerenoj preslici i ne smije biti starija od 3 tri mjeseca računajući od dana objave poziva na web stranici grada odnosno slanja Poziva na dostavu ponuda.

(U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati navedenu sposobnost).

9. Jamstva

9.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude je bianco zadužnica ovjerena od javnog bilježnika na 5.000,00 kuna. Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata ako su zatraženi od ponuditelja, neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora. Nedostatak ovog dokaza je neotklonjiv nedostatak. Jamstvo za obiljnost ponude je potrebno staviti u prozirni omot s rupicama kako se ne bi oštetilo prilikom uvezivanja ponude. Prozirni omot potrebno je zatvoriti (zaklamati ili zalijepiti ali paziti da se ne ošteti bianco zadužnica) radi onemogućavanja naknadnog vađenja i umetanja dokumentacije.

Jamstvo za ozbiljnost ponude naručitelj će vratiti ponuditeljima neposredno nakon završetka postupka nabave (ako nije iskorišteno), osim ako je zatražio produljenje važenja jamstva, sukladno traženom produljenju roka valjanosti ponude.

Umjesto prethodno navedenog jamstva, Ponuditelj može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu a koji se uplaćuje na žiro račun Grada Otoka kod Erste banke broj **HR4224020061853500007 – model 68, poziv na broj 7706 – OIB uplatitelja.**

Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelji su dužni priložiti u ponudi.

9.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Odabrani Ponuditelj je dužan prilikom zaključivanja ugovora dostaviti Naručitelju bjanko zadužnicu ovjerenu od javnog bilježnika u vrijednosti 10% od ugovorenog iznosa (bez PDV-a), kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

10. Troškovnik.

Troškovnik čini sastavni dio dokumentacije za nadmetanje i nalazi se u prilogu Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke iz Troškovnika na način kako je utvrđeno u Troškovniku.

Prilikom popunjavanja Troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. Zbroj svih ukupnih cijena stavki (cijena ponude) izražava se bez PDV, a iznos poreza na dodanu vrijednost i cijena ponude s PDV-om se zasebno iskazuju.

Troškovnik treba biti potpisan i ovjeren od strane ponuditelja.

11. Zajednica ponuditelja– dopuštena

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

U slučaju postojanja zajednice ponuditelja uz Ponudbeni list popunjava se i Obrazac II. Izjava o zajedničkoj ponudi ponuditelja koja je sastavni dio ovog Poziva.

12. Ponuda s podizvođiteljem

Sudjelovanje podizvođitelja ne utječe na odgovornost ponuđitelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvođitelja, tada uz ponudbeni list popunjava Obrazac III. Podaci o podizvođitelju.

Sudjelovanje podizvođitelja ne utječe na odgovornost ponuđitelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

13. Alternativne ponude - nisu dopuštene.

14. Količina nabave i obračun:

Vrsta i kvaliteta radova upisane su u troškovniku koji je sastavni dio ovog poziva.

15. Izmjene i objašnjenja dokumentacije:

Ako naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način kao i osnovnu dokumentaciju.

Ponuđitelji mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati objašnjenja vezana za dokumentaciju.

Sva pitanja se postavljaju isključivo putem e-pošte: javnabavaotok@gmail.com

16. Izrada ponude

Ponuda mora sadržavati:

1. Popunjen, potpisan i ovjeren ponudbeni list
2. Jamstvo za ozbiljnost ponude
3. Popunjen troškovnik
4. Popunjen obrazac tehničke specifikacije
5. Dokumente kojima ponuđitelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja
6. Traženi dokazi sposobnosti

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova na način da čini cjelinu. U ponudi svaka stranica mora biti označena svojim rednim brojem kroz ukupan broj stranica. Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ponuđitelj ne smije mijenjati, brisati ili dopisivati izvorni obrazac, specifikaciju i ostale dokumente osim ispravka vlastitog upisa teksta ili brojke. Ispravke u ponudi uraditi tako da se prekriži pogrešan upis i na pogodnom mjestu upiše ispravan podatak. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuđitelja.

Ponuda se mora izraditi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

17. Dostava i otvaranje ponuda

Ponude se dostavljaju na adresu: Grad Otok, Trg kralja Tomislava 6/A, 32252 Otok, u zatvorenoj omotnici s naznakom „Nabava rabljenog kombi vozila JEN 36/2018 „te nazivom ponuđitelja.

Rok za predaju ponuda: **26. TRAVNJA 2018. u 12,00 sati**, bez obzira na način dostave.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni. Ponude dostavljene nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se razmatrati.

U slučaju odustajanja prije otvaranja, ponuđitelju će, na njegov pismeni zahtjev, ponuda biti vraćena.

Javno otvaranje ponuda održat će se u prostorijama Gradske uprave Grada Otoka **26. travnja 2018. godine u 12,00 sati.**

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlaštene predstavnici javnog naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

18. Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda.

19. Ponude se predaju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

20. Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude / Obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave donosi gradonačelnik u roku od 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

21. Zaključenje ugovora

Objavom Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude na web stranicama grada odnosno dostavom obavijesti svim ponuditeljima stječu se uvjeti za sklapanje ugovora o nabavi.

Odabrani Ponuditelj obvezan je bez odlaganja pristupiti zaključenju ugovora na prvi poziv Naručitelja. U slučaju da odabrani gospodarski subjekt iz bilo kojeg razloga ne zaključi ugovor, Gradonačelnik je ovlašten zaključiti ugovor sa slijedećim najpovoljnijim ponuditeljem.

22. Rokovi izvršenja ugovora:

Rok isporuke je 30 dana od dana potpisivanja ugovora.

23. Sadržaj cijene i promjena cijene:

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu je uključena vrijednost robe u sjedištu naručitelja.

Jedinična cijena i sadržaj cijene nabave ne mogu se mijenjati tijekom valjanosti ugovora.

24. Uvjeti plaćanja: Plaćanje se vrši temeljem ispostavljenog računa u roku 20 dana od dana zaprimanja i ovjere računa od strane ovlaštene osobe naručitelja.

Dostavom Ponude smatra se da je Ponuditelj upoznat i prihvaća sve uvjete određene dokumentacijom za nadmetanje.

Prilozi:

- I. Obrazac Ponude
- II. Izjava o zajedničkoj ponudi
- III. Podaci o podizvoditelju
- IV. Troškovnik
- V. Obrazac tehničke specifikacije

